

Auftraggeber:

Konto- oder depotführende Stelle:

Saldierungsauftrag

Ich/Wir bitte(n) um Saldierung meiner/unserer nachfolgend aufgeführten Konten/Depots unter Einhaltung der Kündigungsfrist

und Überweisung meiner/unserer Guthaben auf meine/unsere nachstehend aufgeführten Konten/Depots

bei (Bank):

bei (Bank):

IBAN/Kontobezeichnung	Kontoinhaber

IBAN/Kontobezeichnung	Kontoinhaber

IBAN/Depotbezeichnung	Depotinhaber

IBAN/Depotbezeichnung	Depotinhaber

Bemerkungen:

Zurückgegebene Karten: Bankkarte(n) Debitkarte(n) Kreditkarte(n)

Bestehende Daueraufträge und LSV sind zu löschen. Bitte terminierte Zahlungsaufträge und Treuhandanlagen etc. beachten!

Ort, Datum

Unterschrift(en) des/der Auftraggeber(s)